



T.C. KÜLTÜR VE TURİZM
BAKANLIĞI

Belgesel Film Yapım Desteği

Sözleşme Belgeleri

1. Ödeme yapılabilmesi için banka adı, şubesi ili ve IBAN numarasının yer aldığı dilekçe
2. Yapımcı noter onaylı imza beyannamesi/sirküleri aslı (*Destek alan şirket veya ticari işletme ise*)
3. Yapımcı belgesi (*Destek alan şirket veya ticari işletme ise*)
4. Proje biyografik bir çalışma ise; kişinin kendisinden veya mirasçılarında alınmış izin belgesi ve izin alınmış kişinin noter onaylı imza beyannamesi (Aslı)
5. Senaryo uyarlama ise; eser sahibinden veya mirasçılarında alınmış izin belgesi ve izin alınmış kişinin noter onaylı imza beyannamesi (Aslı)
6. Yapımcı-yönetmen, yapımcı-senaryo ve diyalog yazarı/metin yazarı arasında yapılmış mali hakların kullanım yetkisini içeren sözleşmeler (Aslı)
7. Yönetmen ile senaryo ve diyalog/metin yazarına ait noter onaylı imza beyannamesi (Aslı)
 - Başvuru sahibi aynı zamanda yönetmen ve/veya senaryo ve diyalog yazarı/metin yazarı ise; projenin hem senaryo ve diyalog yazarı/metin yazarı hem yönetmeni olduğuna dair ıslak imzalı beyan vermesi yeterlidir.
8. Sözleşme Damga Vergisi Makbuzu
9. Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi (*Destek alan şirket veya ticari işletme ise*)

Ödeme Belgeleri

Birinci Dilim Ödeme Aşamasında İstenen Belgeler

1. Son 15 gün içinde vergi dairesinden/internet vergi dairesinden alınmış "vergi borcu durumunu gösteren" belge (vergi dairesinden/internet vergi dairesinden ilgili belge alınırken yazı talep nedeninin "kamu kurum ve kuruluşlarından ödeme alabilmek için" olarak belirtilmesi gerekmektedir)
2. Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan alınan güncel borç durumunu gösteren belge



**T.C. KÜLTÜR VE TURİZM
BAKANLIĞI**

İkinci Dilim Ödeme Aşamasında İstenen Belgeler

1. Ödeme yapılabilmesi için banka adı, şubesi ili ve IBAN numarasının yer aldığı dilekçe
2. Filmin destek sözleşmesinde belirtilen teknik şartlara uygun kopyası
3. Varsa yapımcı- özgün müzik bestecisi arasında yapılmış mali hakların kullanım yetkisini içeren sözleşme ve özgün müzik bestecisine ait noter onaylı imza beyannamesi (Asılları)
4. Destek alan şahıs ise; harcama pusulası
5. Destek alan şirket ise; Genel Müdürlük adına düzenlenmiş destek tutarı kadar fatura
6. Destek alanın üçüncü kişilerden aldığı mal ve hizmetlere ilişkin destek alan adına düzenlenmiş destek tutarı kadar harcama belgeleri (Asılları)
7. Son 15 gün içinde vergi dairesinden/internet vergi dairesinden alınmış "vergi borcu durumunu gösteren" belge (vergi dairesinden/internet vergi dairesinden ilgili belge alınırken yazı talep nedeninin "kamu kurum ve kuruluşlarından ödeme alabilmek için" olarak belirtilmesi gerekmektedir)
8. Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan alınan güncel borç durumunu gösteren belge